



# ISTITUTO COMPRENSIVO "E. Terrana" ARDORE - BENESTARE - CARERI - CIMINA'

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di Primo Grado

Via Alcide De Gasperi, snc - 89037 Ardore Marina (RC)

Tel.: 0964.629053 - Fax: 0964.620113

C.M.: RCIC81500E - C.F.: 90011490803

e-mail: [rcic81500e@istruzione.it](mailto:rcic81500e@istruzione.it) - p.e.c.: [rcic81500e@pec.istruzione.it](mailto:rcic81500e@pec.istruzione.it) - sito web [www.ardorescuola.it](http://www.ardorescuola.it)

Prot. N. 1353/C27b

Ardore M.na, 27/02/2016

Ai docenti  
dell'I.C. "E.Terrana"  
Ai genitori  
Agli alunni  
Al personale ATA  
p.c. al Direttore S.G.A.  
Sito web

## CIRCOLARE N. 101

**OGGETTO: Assenze alunni- Obbligo di vigilanza**

### Assenze alunni

Si ritiene opportuno affrontare ancora una volta il tema delle assenze degli alunni per richiamare l'attenzione di docenti, genitori alunni, quali soggetti direttamente coinvolti.

Giova ricordare a tal proposito quanto previsto dalla normativa vigente sulla frequenza dell'alunno nell'età dell'obbligo; in particolare, si fa presente, per quanto riguarda gli studenti della Scuola Secondaria di primo grado, che "per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato" (DPR 122/2009, ART.14-comma 7) .

E' compito dei docenti allertare la famiglia qualora l'alunno abbia registrato finora un'alta percentuale di assenze, in modo che, informata in tempo utile, possa vigilare maggiormente sulla frequenza ed abbassare l'indice delle assenze, esercitando nel contempo un'azione più decisiva per il raggiungimento del successo scolastico dell'alunno in corresponsabilità con la scuola.

I ritardi degli alunni devono essere annotati sul registro di classe: concorrono al computo delle ore di assenza ed all'attribuzione del voto di condotta in sede di scrutinio.

In caso di reiterati ritardi, deve essere convocata la famiglia, per la giustificazione. Tale adempimento è di competenza del singolo docente e/o del coordinatore di classe.

### Obbligo di vigilanza

- Qualora la lezione si svolga nelle aule speciali e sia quindi necessario trasferire gli alunni da uno spazio all'altro dell'edificio scolastico,

- l'insegnante dell'ora è tenuto a prelevare gli alunni all'inizio dell'ora riaccompagnandoli poi al termine dell'ora di lezione.**
- **Nel caso di trasferimenti, si eviterà di lasciare incustoditi in classe cellulare o altri oggetti. La scuola non risponde di eventuali smarrimenti.**
  - **Qualora si utilizzino strumenti in dotazione della Scuola, il docente farà regolare richiesta (da conservarsi a cura del responsabile di plesso) in forma scritta, specificando l'ora e le finalità didattiche;**
  - **Le attività didattiche si svolgono in palestra solo in presenza del docente di Educazione fisica, che verificherà di volta in volta lo stato delle attrezzature sportive.**
  - **Prima di avviarsi verso la palestra gli alunni saranno invitati a portare con sé quanto serve, affinché non si allontanino poi dalla palestra per fare rientro in classe da soli o per piccoli gruppi.**
  - **E' fatto divieto di utilizzare gli alunni per fare fotocopie: il docente vi provvede prima dell'inizio della lezione.**
  - **Si accede alle aule speciali solo in presenza del docente della disciplina ( es. aula di musica- docente di Educazione musicale).**
  - **Eventuali danni agli strumenti e/o ai locali della scuola devono essere segnalati tempestivamente dal docente dell'ora in forma scritta, indicandone l'autore.**

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Anna Delfino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D. Lgs. 39/1993